

Kaupunginhallitus

Pöytäkirja

Aika 25.12.2025 14:00 - 16:30

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen sali

	Nimi	Tehtävä	Lisätieto
Osallistujat	Komu Pekka	puheenjohtaja	
	Bruneau Milla	I varapuheenjohtaja	
	Markkanen Marju	II varapuheenjohtaja	
	Putula Toni	III varapuheenjohtaja	
	Uosukainen Kimi	jäsen	
	Laakso Jetta	jäsen	
	Lindqvist Marko	jäsen	
	Aaltonen Kalle	jäsen	
	Lientola Elisa	jäsen	
	Kastehelmi Minerva	jäsen	
	Seesvaara Eero	jäsen	
	McCarron Francis	kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	
	Kari Mika	kaupunginvaltuuston I varapuheenjohtaja	
	Pakkanen Lasse	kaupunginvaltuuston II vpj.	
	Nieminen Mira	kaupunginvaltuuston III vpj.	
	Kyynäräinen Niko	kaupunginjohtaja, esittelijä	
Alho Olli	kaupunkikehitysjohtaja		
Jämsén Virve	sivistysjohtaja		
Laavi Elina	elinvoimajohtaja		

Keitaanranta Mira	henkilöstöjohtaja, konsernihallinnon johtaja
Hämäläinen Veera	viestintäjohtaja
Mörsky Tiina	talousjohtaja
Virkkunen Pekka	lakiasiaintohtaja
Kovero Anniina	hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä
Takala Terhi	valmistelusihteeri

Nimi

Kaupunginvaltuuston puolesta

Seppo

Seija

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kyösti

Ursula

Pöytäkirja on ollut nähtävillä Lahden kaupungin yleisessä tietoverkossa osoitteessa

<http://www.lahti.fi>

Ulla

valmistelusihteeri

§	Otsikko	Sivu
§ 45	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 46	Pöytäkirjan tarkastajat	5
§ 47	Konsernihallinto, rahoituspalvelujen kassaraportti	6
§ 48	Lahden kaupungin yleinen valmiussuunnitelma	7
§ 49	Liikuntapalveluiden vuosiavustusten 2025 täydentäminen	10

Kaupunginhallitus
Pöytäkirja

nro 7

Lahden kaupunki, Kaupunginhallitus, 25.12.2025

§ 45

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallitus
Pöytäkirja
Lahden kaupunki, Kaupunginhallitus, 25.12.2025

nro 7

§ 46

Pöytäkirjan tarkastajat

Puheenjohtajan ehdotuksesta tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan

Kaupunginhallitus
Pöytäkirja

nro 7

Lahden kaupunki, Kaupunginhallitus, 25.12.2025

§ 47

Konsernihallinto, rahoituspalvelujen kassaraportti

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

kaupunginjohtaja Kyynäräinen Niko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee asian tiedokseen.

Perusteluosa

-

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-

Lahden kaupunki, Kaupunginhallitus, 25.12.2025

§ 48

Lahden kaupungin yleinen valmiussuunnitelma

33/00.01.01.01/2025

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

turvallisuuspäällikkö Antti Prepula, p. 044 416 3812

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

päällikkö

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä Lahden kaupungin yleisen valmiussuunnitelman.

Perusteluosa

Lahden kaupungin yleisen valmiussuunnitelman tavoitteena on ylläpitää turvallista elinympäristöä ja varmistaa kaupungin palveluiden mahdollisimman häiriötön tuottaminen kaikissa olosuhteissa. Varmistamalla ydintehtäviensä jatkuvuuden kaupunki tukee osaltaan yhteiskunnan elintärkeiden toimintojen jatkuvuutta.

Varautuminen perustuu valmiuslakiin (1552/2011), pelastuslakiin (379/2011) sekä muuhun erityislainsäädäntöön, jotka määrittävät varautumisvelvollisuuden.

Keskeisiä varautumistoimenpiteitä ovat:

- Valmiussuunnittelu
- Jatkuvuudenhallinta

- Etukäteisvalmistelut
- Koulutus
- Valmiusharjoitukset

Tämä suunnitelma korvaa vuoden 2022 strategisen valmiussuunnitelman. Vaikka rakenteeseen on tehty muutoksia, sisältö on pääosin säilynyt ennallaan.

Uudistuksessa on huomioitu kaupungin organisaatiomuutokset. Yleinen valmiussuunnitelma toimii ohjaavana asiakirjana kaupungin muille suunnitelmille, kuten:

- Palvelualueiden, vastuualuiden tai yksiköiden valmiussuunnitelmat

Kiinteistökohtaiset suunnitelmat

Suunnitelma toimii myös yhteisenä viitekehyksenä eri toimijoille, kuten poliisille, pelastuslaitokselle, hyvinvointialueelle ja muille yhteistyötahoille.

Valmiussuunnittelu tukee Lahden kaupungin strategiaa "Lahti - tehty kestäväksi", jonka tavoitteena on ekologinen, sosiaalinen ja taloudellinen kestävyys. Strategian kärkihankkeissa korostuvat hyvinvointi, turvallisuus ja elinvoimaisuus, jotka ovat valmiussuunnittelun keskiössä.

Valmiussuunnitelmaan liittyy tunnistettuja vaikutuksia:

Kuntalaisvaikutuksia: turvallisuuden ja palveluiden saatavuuden turvaaminen

Organisaatiovaikutuksia: henkilöstön toimintakyky ja johtamisen selkeys

Ympäristövaikutuksia: luonnonvarojen ja ympäristöriskien suojaaminen

Talousvaikutuksia: häiriöiden taloudellisten seurausten minimointi

Lahden kaupungin hallintosäännössä on viittauksia varautumiseen:

Kaupunginhallitus
Pöytäkirja

nro 7

VII luku §51-53: Toimivalta poikkeusoloissa ja häiriötilanteissa

§43 ja §43a: Sisäinen valvonta, riskienhallinta ja sopimushallinta

Hallintosäännön §43 mukaan kaupunginhallituksella on vastuu sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta, joihin valmiussuunnittelu liittyy.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

Toimenpiteet

Kaupunginhallitus
Pöytäkirja

nro 7

Lahden kaupunki, Kaupunginhallitus, 25.12.2025

§ 49

Liikuntapalveluiden vuosiavustusten 2025 täydentäminen

48/02.02.00.01/2025

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

titteli Nimi, puhelinnumero

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

johtaja

Päätösehdotus

Lautakunta päättää myöntää 10 500 € avustusta LCS Panthers ry:lle.

Samalla lautakunta valtuuttaa talouspalvelut laittamaan avustukset maksuun päätöksen mukaisesti. Avustukset maksetaan päätöksen saatua lainvoiman.

5000 euroa tai sitä enemmän vuosiavustusta saanut yhdistys on velvollinen toimittamaan selvityksen vuonna 2025 myönnettyjen varojen käytöstä 31.3.2026 klo 15.00 mennessä. Selvitys toimitetaan osoitteeseen kirjaamo@lahti.fi

Perusteluosa

Kun laadit perusteluosaa, huomioi seuraavat asiat:

- Mitkä seikat ja selvitykset ovat vaikuttaneet ratkaisuun?
- Mitä säännöksiä päätöksessä sovelletaan?

Kaupunginhallitus
Pöytäkirja

nro 7

- Miten kytkeytyy kaupungin strategiaan, muihin linjauksiin tai päätöksiin?
- Onko tehty vaikutusten ennakoarviointia (kuntalais-, organisaatio-, ympäristö-, ja talousnäkökulmat)?
- Mihin hallintosäännön kohtaan toimielimen toimivalta perustuu?

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

Ote: hakija, laskutustiimi

Liitteet

- 1 Muutosmoniste 49 §

Kaupunginhallitus
Pöytäkirja

nro 7

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 45, § 46, § 47

Lahden kaupunki

MUUTOKSENHAKUKIELTO

oikaisuvaatimus/kunnallisvalitus

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 48, § 49

Lahden kaupunki

OIKAISUVAATIMUSOHJE, kunnallisasiat

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (Laki kunnallisesta viranhaltijasta 50 §).

Oikaisuvaatimusviranomainen

Asianomainen viranomainen/toimielin (mainittu päätöksessä/otteessa)

Yhteystiedot

Lahden kaupunki / kirjaamo

Postiosoite: PL 202, 15101 Lahti

Käyntiosoite: Lahden Palvelutori, Lahti-Piste, Kauppakeskus Trio, 2. krs,

Aleksanterinkatu 18

Aukioloaika: 9.00–18.00

puh. 03 814 2214

Sähköposti: kirjaamo(at)lahti.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä ja muussa tapauksessa seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimusaika taloudellisin ja tuotannollisin perustein tehdystä irtisanomista koskevasta päätöksestä alkaa kulua vasta irtisanomisajan päättymisestä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen sekä sen tekijä ja yhteystiedot.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä riippumatta tavasta, jolla se toimitetaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii

perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan
päättymistä.